



Outlook E-Mail einrichten

Outlook E-Mail einrichten

1 Neues E-Mail-Konto in Outlook einrichten

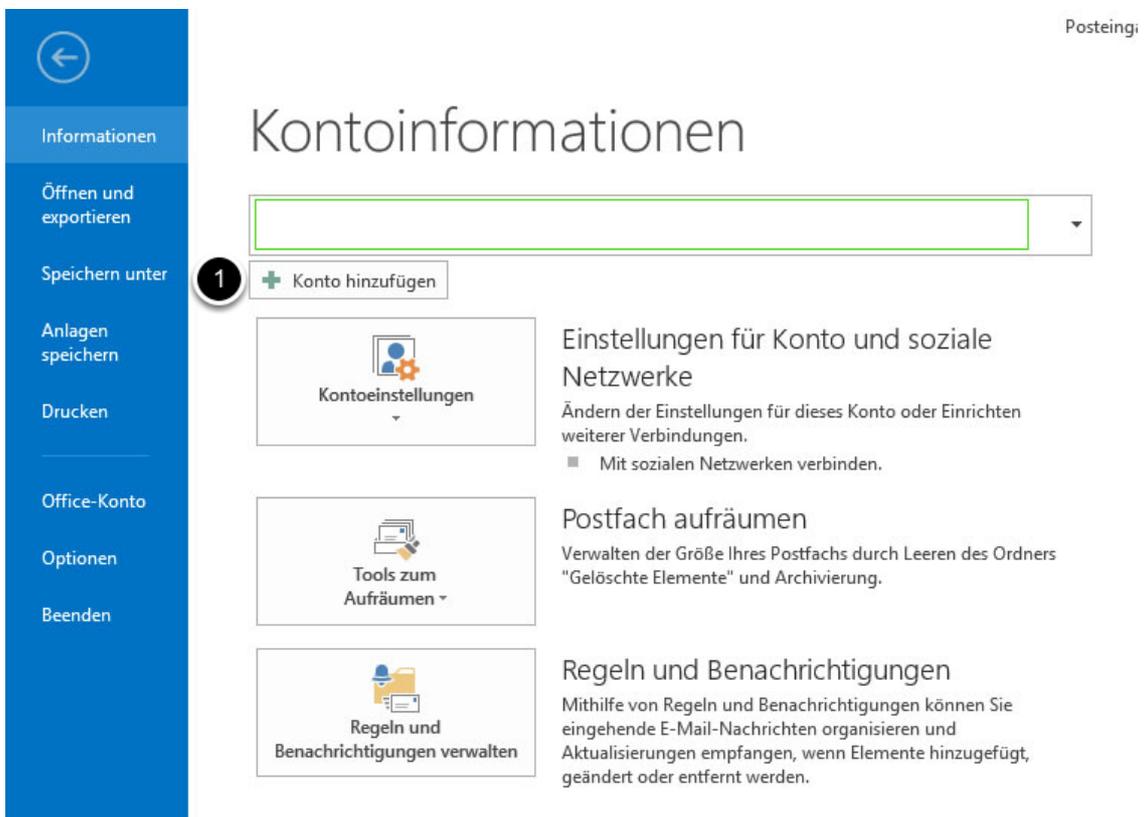
1.1 Schritte für neues Konto

Neues E-Mail-Konto in Outlook einrichten

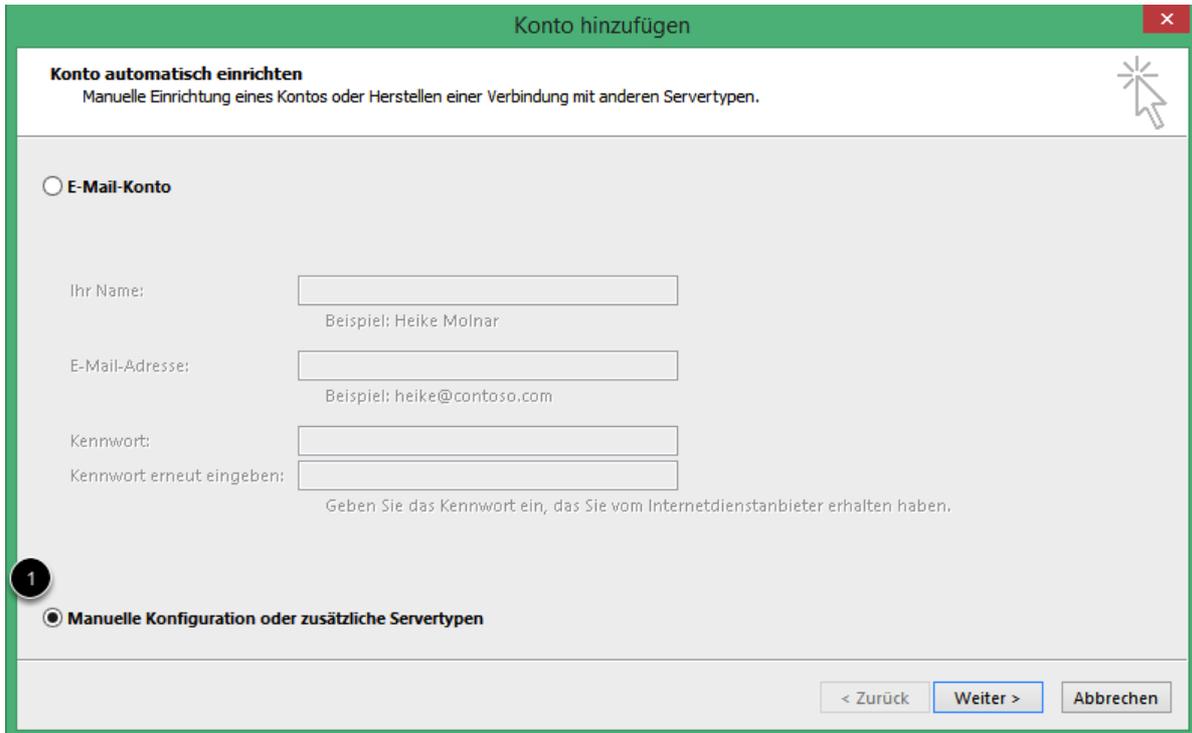
Schritte für neues Konto



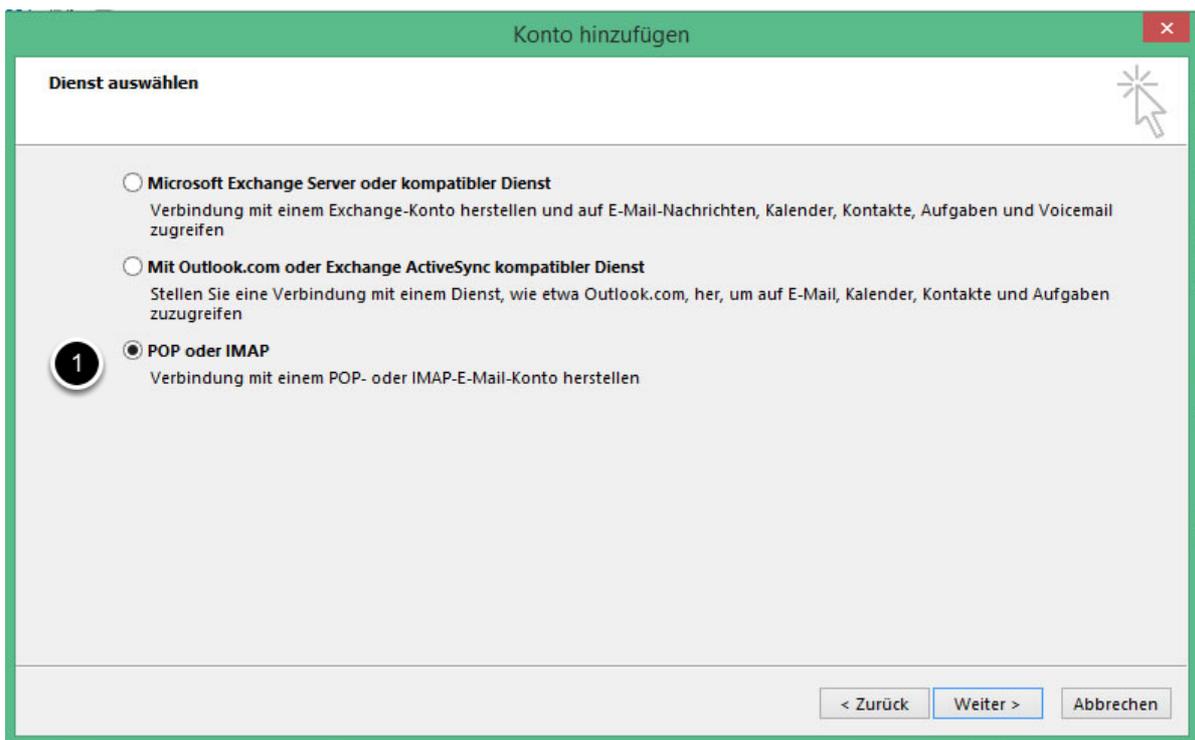
Menüpunkt Datei öffnen (bei älteren Versionen Menü Extras > Kontoeinstellungen)



1) Konto hinzufügen anklicken



1) Manuelle Konfiguration auswählen



1) POP oder IMAP auswählen

Konto hinzufügen ✕

POP- und IMAP-Kontoeinstellungen
Geben Sie die E-Mail-Servereinstellungen für Ihr Konto ein.

Benutzerinformationen

Ihr Name: 1

E-Mail-Adresse: 2

Serverinformationen

Kontotyp: 3

Posteingangsserver: 4

Postausgangsserver (SMTP): 5

Anmeldeinformationen

Benutzername: 6

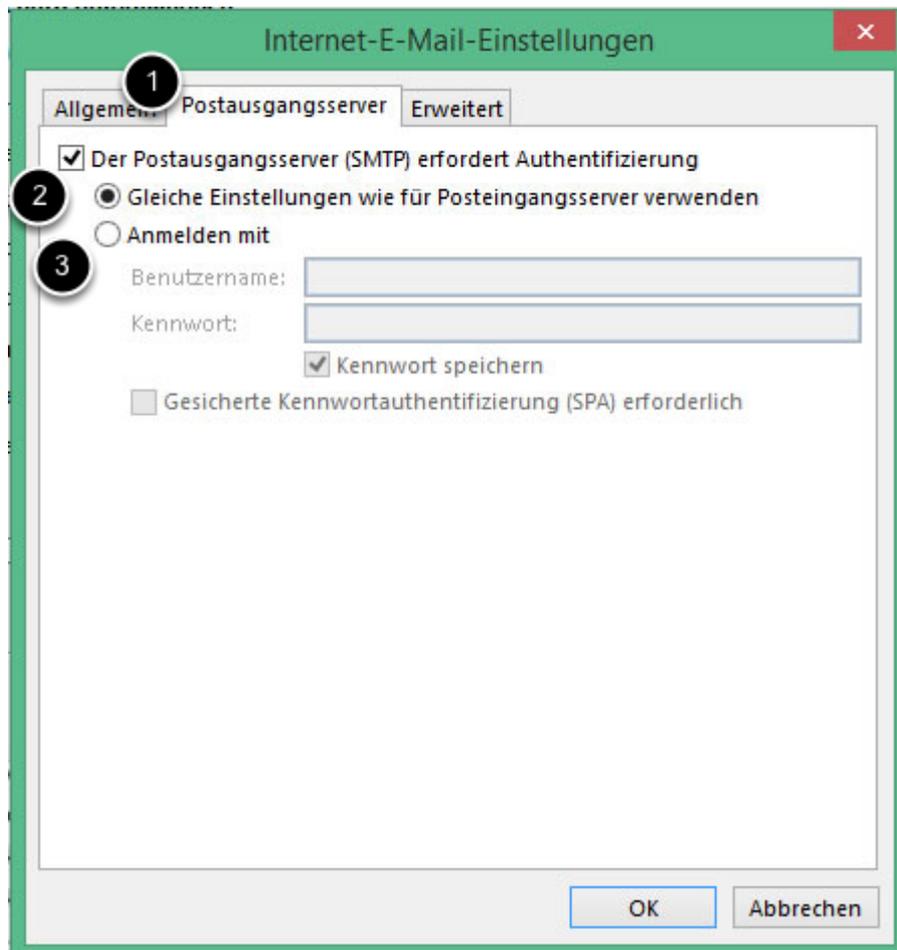
Kennwort: 7

Kennwort speichern

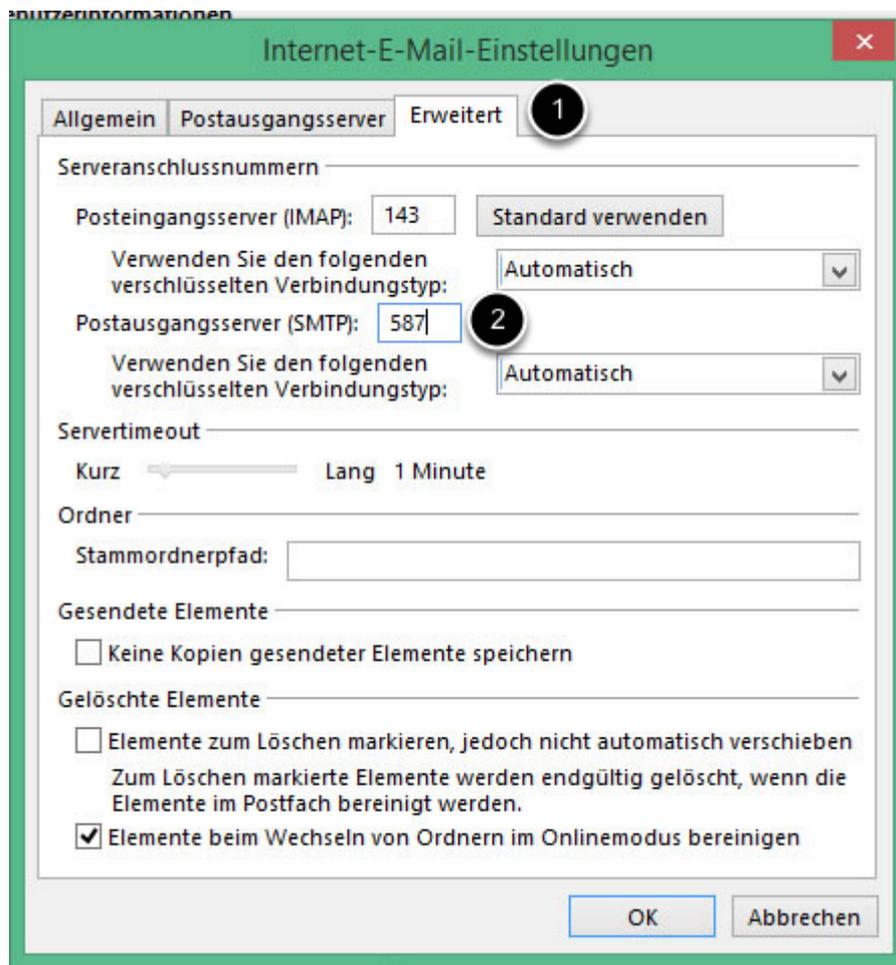
Anmeldung mithilfe der gesicherten Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich

8

- 1) Ihre Name (Freie Eingabe)
- 2) Ihre E-Mail-Adresse
- 3) Kontotyp IMAP (z.B. bei Abruf über mehrere Endgeräte) oder POP3 (bei Abruf über nur ein Endgerät)
- 4) Posteingangsserver wie in unseren Zugangsdaten aufgeführt (i.d.R. raq5.owmedia.de oder raq6.owmedia.de)
- 5) Postausgangsserver wie in unseren Zugangsdaten aufgeführt (i.d.R. raq5.owmedia.de oder raq6.owmedia.de)
- 6) Benutzername wie in unseren Zugangsdaten aufgeführt (i.d.R. die ersten Buchstaben Ihrer Domain gefolgt von einer Zahl)
- 7) Kennwort wie in unseren Zugangsdaten aufgeführt
- 8) Klicken Sie am Ende bitte noch auf "Weitere Einstellungen"



- 1) Wählen Sie den Reiter "Postausgangsserver"
- 2) Aktivieren Sie die Option "Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung"
- 3) Prüfen Sie ob die Option "Gleiche Einstellungen wie Posteingangsserver" aktiv ist



- 1) Wählen Sie den Reiter "Erweitert" aus
- 2) Ändern Sie die Zahl bei "Postausgangsserver" auf 587

Abschluß

Bestätigen Sie alle offenen Fenster mit "OK" und "Weiter" um die Einrichtung abzuschließen